

محافظة الجيزة

حى / قسم .....

### طلب الترخيص بإعلان

( نموذج خاص بمدينة الجيزة والأحياء السبعة التابعة لها فقط )

السيد الأستاذ / مدير عام الإدارة الهندسية

تحية طيبة ... وبعد

أرجو التكرم بالموافقة على الترخيص لى بإعلان : .....

اعتباراً من / / لمدة : .....

بالموقع : .....

ومرفق المستندات المطلوبة ومستعد لسداد الرسوم المقررة .

وتفخّلوا بقبول فائق الإحترام

مقدمه لسيادتكم

تحريراً فى / /

الاسم / .....

بطاقة (شخصية/عائلية): .....

صفتة : .....

صناعتة : .....

محل الإقامة : .....

### إيصال

استلمت أنا/..... الطلب المقدم من السيد / .....

بشأن الترخيص بإعلان : .....

مستوفياً المستندات المطلوبة .

وقيد الطلب برقم : .....

بتاريخ / /

توقيع الموظف المختص

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

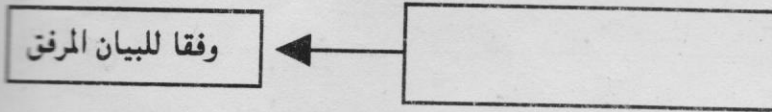
( .....

## القواعد الحاكمة لإجراءات طلب والحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (٤٢٤٨) لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على خدمة طلب الترخيص بإعلان بقطاع الإدارة المحلية .

تلتزم الجهات الإدارية بالنموذج الصادر من وزير الدولة للتنمية الإدارية بتحديد المستندات والأوراق المطلوبة والرسوم اللازمة لإجراءات طلب الحصول على هذه الخدمة والتوقيات الزمنية التى تعلن فيها جهة الإدارة قرارها ، ولايجوز للجهات الإدارية طلب مستندات أخرى أو تحصيل رسوم أو تقاضى مبالغ تحت أى مسمى من المسميات غير الواردة النص عليها فى هذا النموذج مع الالتزام بإعلان رأى الإدارة إلى طالب الخدمة فى التوقيت المحدد لها .

ويبقى كل نص أو حكم يخالف مايلى :



اولا- المستندات والأوراق المطلوبة :

ثانيا- الرسوم والمبالغ اللازمة لاداء الخدمة :

ثالثا- التوقيت الزمنى :

تعلن جهة الإدارة قرارها فى طلب الترخيص بالإعلان بما لايجاوز شهراً من تاريخ تقديم الطلب .

\* أعد هذا النموذج بناء على ماورد بكتاب السيد المستشار محافظ الجيزة رقم ٧٥٣ المؤرخ ١/١٩/٢٠٠٠ ويعمل به بمدينة الجيزة والأحياء السبعة التابعة لها فقط دون غيرها من مدن ومراكز المحافظة .

تعديل ثان :

\* صدر من وزير الدولة للتنمية الإدارية بتاريخ ٢/٥/٢٠٠٠

الهيئة العامة لشئون المطابع الأميرية ١٨١٢ س ٢٠٠٥ - ٢٠٠٠

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو رسوم إضافية يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :

المحافظة : ت ٥٨٦٩١٩٣

الرقابة الإدارية : بالبريد

وزارة الدولة للتنمية الإدارية : ت ٢٦٠٣٢٠٠

## بيان

المستندات والرسوم المطلوبة وتوقيتات الحصول على خدمة الترخيص بالإعلان بمدينة الجيزة والأحياء السبعة التابعة لها :

الرسوم والمبالغ اللازمة لأداء الخدمة	المستندات والأوراق المطلوبة	نوع الإعلان
٢٠٠ جنيه سنوياً لكل متر مربع من مساحة الإعلان (فقط مائتا جنيه لاغير)	صورة العقد المبرم بحق استغلال الإعلان على سطح العقار (بين صاحب العقار والشركة المعلنه) . تقرير استشارى هندسى (١٥ سنة خبرة) يفيد بمراجعة الرسومات الهندسية للعقار ومطابقتها للواقع وعدم تأثير الإعلان بالسلب على العناصر الإنشائية للعقار . وثيقة تأمين على سلامة السكان والمارة من المشاه والمترددین على العقار والعقارات المجاورة له مباشرة . الرسومات الهندسية التفصيلية للتركيبات الكهربائية . شهادة من الإدارة العامة للدفاع المدني والإطفاء بالموافقة على هذه الأعمال وفقاً للاشتراطات الوقائية . تقدم المستندات والأوراق السابقة سنوياً عند كل تجديد .	١ - الإعلانات المركبة على شاسيهاث فوق أسطح العقارات. ٢ - الإعلانات المثبتة على الحوائط والمنقوشة .
٢٠٠ جنيه سنوياً لكل متر مربع من مساحة الإعلان (فقط مائتا جنيه لاغير)	تعهد الشركة المعلنه بضمان سلامة إنشاء وتركيب وصيانة ودهان الأعمدة المثبت عليها الإعلان . وثيقة تأمين على المارة من المشاه ووسائل النقل المعرضة لأخطار الإعلان .	٣ - الإعلانات الرأسية المثبتة على أعمدة : (أ) اليونى بول ٨×٤م ، ١٤×٤م (ب) اللافتات المثبتة على عامود حديدى ٤×٣م
١٠٠ جنيه سنوياً للإعلان الواحد (فقط مائة جنيه لاغير)	تعهد من الشركة المعلنه باتباع الأصول الفنية للتوصيلات الكهربائية للإعلان بحيث تكون داخل عامود الإنارة . موافقة الإدارة العامة للدفاع المدني والإطفاء على مواصفات الفانوس المثبت على عامود الإنارة .	٤ - الفوانيس المضيئة المثبتة على أعمدة الإنارة (مقاس ١٢٥×٨٠ سم)
٣٠٠ جنيه سنوياً لكل متر مربع من مساحة الإعلان (فقط ثلاثمائة جنيه لاغير) على أن تؤدى الشركة المعلنه استهلاك الكهرباء وفقاً للقواعد المعمول بها .	وثيقة تأمين على المارة من المشاه ووسائل النقل المعرضة لأخطار الإعلان . تعهد من الشركة المعلنه باتخاذ كافة الإجراءات والقواعد التى تضمن سلامة الإنشاء والتركيب طبقاً للأصول الفنية المتبعة خاصة أعمال الكهرباء . شهادة من الإدارة العامة للدفاع المدني والإطفاء بالموافقة على إقامة الإعلان فى المكان المحدد . تقدم هذه المستندات والأوراق سنوياً عند كل تجديد .	٥ - الإعلانات الدوارة (ثلاثية الأوجه تعمل بالكهرباء ) فى الميادين والشوارع الرئيسية
٣٠٠ جنيه سنوياً عن كل لوحة إعلان (فقط ثلاث مائة جنيه لاغير)	تعهد من الشركة المعلنه بعمل الصيانة الدورية للسور والإعلان .	٦ - الإعلانات حول الأراضى الغضاء المطلوب تسويرها .



نوع الإعلان	المستندات والأوراق المطلوبة	الرسوم والمبالغ اللازمة لأداء الخدمة
٧ - الإعلانات المقامة بنظام السوسيت / اللاب (مقاس ٩٠×١٤٠ سم) مضئ من الوجهين	تعهد من الشركة المعلنة باتباع الأصول الفنية للتوصيلات الكهربائية . موافقة الإدارة العامة للدفاع المدني والإطفاء على المواد المستخدمة فى هذا النوع من الإعلان .	٥٠٠ جنيه سنوياً لكل وحدة إعلان (فقط خمسمائة جنيه لاغير)
٨ - الإعلانات على الوسائل المتحركة ومحطات وسائل النقل العام .	تحدد بواسطة الهيئات المعنية .	تحدد بواسطة الهيئات المعنية وتحصل لصالحها
٩ - الإعلانات المهنية والإدارية	بدون أية مستندات .	بدون رسوم (مجانا)
١٠ - الإعلانات المؤقتة: (أ) الخاصة بالمعارض ، والمهرجانات ، والمؤتمرات ، المباريات ، المسابقات ... إلخ. (ب) الخاصة بانتخابات (مجلس الشعب ، الشورى ، المجالس المحلية والشعبية ... إلخ)	تنظم العملية الإعلانية بواسطة لجنة خاصة تشكل بمعرفة نائب المحافظ للمنطقة المعنية . تنظم العملية الإعلانية بواسطة لجنة خاصة تشكل بمعرفة المحافظ وفقاً للنشاط فى حينه .	تحدد الرسوم بمعرفة اللجنة الموضحة قرينه . تحدد الرسوم بمعرفة اللجنة الموضحة قرينه .

- \* الرسوم الموضحة بعاليه تمثل الحد الأقصى الذى لايجوز تجاوزه ، وتقوم المحافظة بتحديد قيمة الرسوم المطلوبة لكل نوع وفقاً للمستوى الحضارى للمنطقة ومستويات الطرق المختلفة بالمحافظة .
- \* فى جميع الحالات يحصل ٥٠٪ (خمسون فى المائة) من قيمة الرسوم لمدة واحدة كتأمين يرد بانتهاء الترخيص ويستمر فى حالة التجديد ويؤول التأمين لصالح حساب الخدمات والتنمية المحلية عند الإخلال بشروط الترخيص ولصالح عملية الإزالة عند تقريرها وإعادة الشئ لأصله .
- \* تحصل كافة الرسوم بمعرفة الحى المختص (الواقع فى نطاقه الإعلان) .